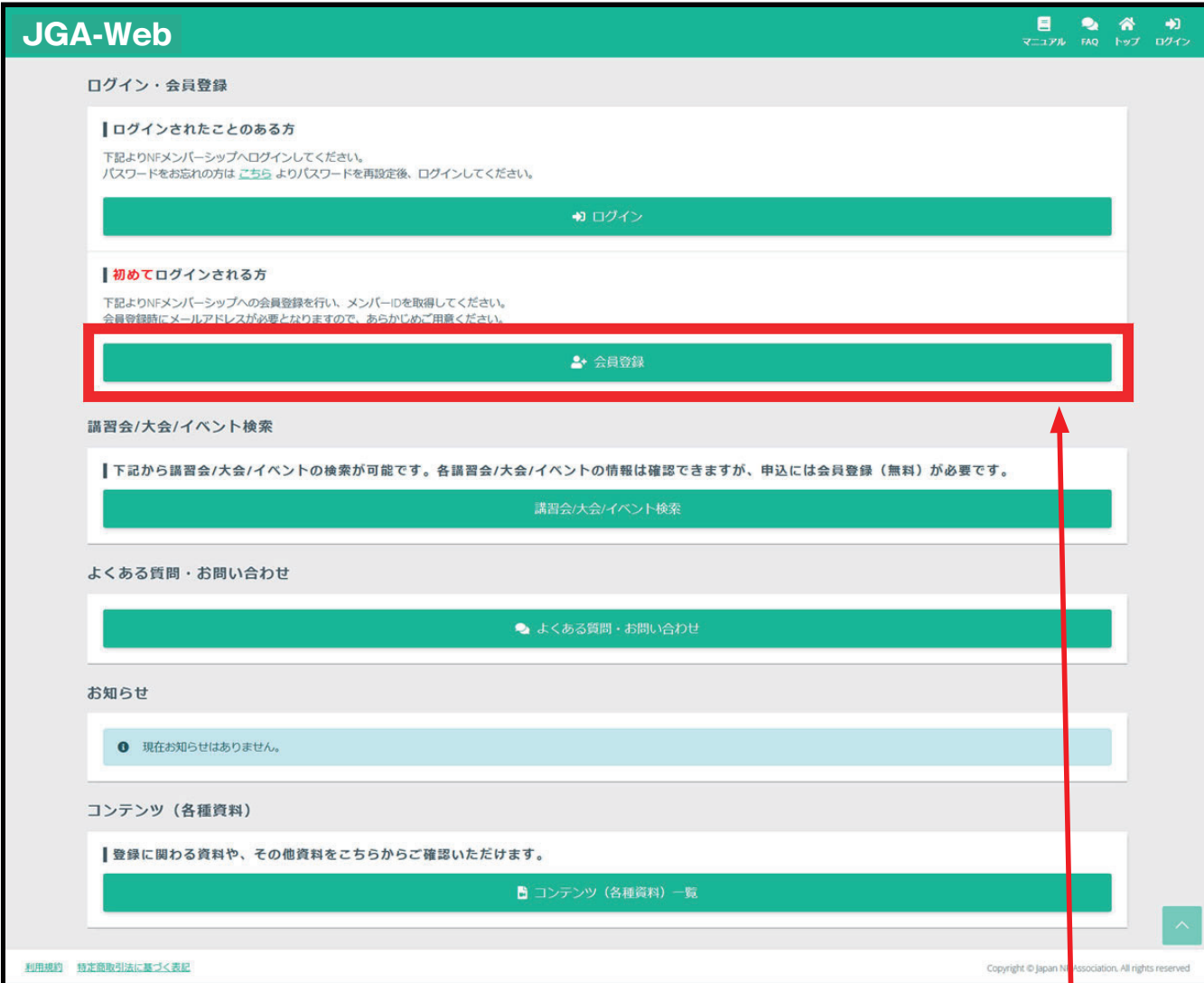


1. 各システムのトップページを開き、【会員登録】を押します。

・初めてシステムを利用する場合は、ブラウザで検索してトップページを開いてください。
※本システムではGoogle Chrome、Microsoft Edge、Safari、Firefoxなどのブラウザで操作してください。
Internet Explorerは非対応のため、一部機能が使用できない場合があります。

ブラウザで「<https://jga-web.jp/>」と入力して下のJGAのシステムのトップページを開きます



The screenshot shows the JGA-Web homepage. The header is green with the text 'JGA-Web' and navigation links for 'マニュアル', 'FAQ', 'トップ', and 'ログイン'. The main content area is titled 'ログイン・会員登録' and contains several sections: 'ログインされたことのある方' with a 'ログイン' button; '初めてログインされる方' with a '会員登録' button highlighted by a red box and a red arrow pointing to it; '講習会/大会/イベント検索' with a search button; 'よくある質問・お問い合わせ' with a button; 'お知らせ' with a message '現在お知らせはありません。'; and 'コンテンツ (各種資料)' with a button. The footer contains '利用規約' and '特定商取引法に基づく表記' on the left, and 'Copyright © Japan N... Association. All rights reserved' on the right.

【会員登録】をクリック

2. 利用規約を確認し、【同意する】を押します。

- ・利用規約を下にスクロールして読み進め、全て確認します。

The screenshot shows the 'JGA-Web' membership registration page. At the top, there is a green header with the site name and navigation links. Below the header, the page title is '会員登録' (Membership Registration). The main content area is titled '利用規約' (Terms of Service) and contains a large text area filled with asterisks, representing the terms of service. Below the text area, there is a question '利用規約に同意しますか?' (Do you agree with the terms of service?). Underneath this question are two buttons: '同意しない' (I do not agree) and '同意する' (I agree). The '同意する' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from below. At the bottom of the page, there is a footer with a copyright notice: 'Copyright © Japan NF Association. All rights reserved.'

【同意する】をクリック

3. 登録する「氏名」、「氏名カナ」、「生年月日」、「性別」と追加情報を入力し、【入力内容を確認する】を押します。

- ・旧システムに登録されていた本人の情報を入力します。
 - ・氏名、氏名カナ、生年月日、性別は必須の入力項目です。
 - ・旧システムでのIDを入力します。詳細は画面をご確認ください。
 - ・旧システムでのIDが不明な場合、過去に所属していたチームの責任者に確認していただくか、日本協会に直接お問い合わせの上、確認していただくようお願いします。
- ※ヘルプデスクではIDや本人情報をご案内できませんので、日本協会にお問い合わせください。

The screenshot shows the '会員登録' (Member Registration) page, specifically Step 7 '入力内容の確認' (Check input content). The page has a green header with 'サポート' (Support), 'トップ' (Top), and 'ログイン' (Login) links. Below the header is a progress bar with steps 1 through 8. Step 1 is '会員基本情報入力' (Member Basic Information Input), Step 2 is '基本情報による検索結果' (Search results by basic information), Step 3 is 'メールアドレスの入力' (Email address input), Step 4 is '確認メール' (Confirmation email), Step 5 is '確認キーの入力' (Confirmation key input), Step 6 is '会員詳細情報の入力' (Member detailed information input), and Step 7 is '入力内容の確認' (Check input content). The main form area is titled '会員情報 (基本情報) 各項目を入力する' (Member Information (Basic Information) Enter each item). It contains several input fields: '氏名' (Name) with '姓' (Surname) and '名' (Given name) fields, '氏名カナ' (Name Kana) with 'セイ' (Surname) and 'メイ' (Given name) fields, '氏名アルファベット' (Name Alphabet) with 'Sei' and 'Mei' fields, '生年月日' (Date of Birth) with year, month, and day dropdowns, and '性別' (Gender) with radio buttons for '男性' (Male) and '女性' (Female). Below these fields are two large blue informational banners. At the bottom of the form is the '旧システムのID (*1)' (Old System ID) field. At the very bottom, there are two buttons: '戻る' (Back) and '入力内容を確認する' (Check input content), with the latter highlighted by a red box and an arrow pointing to it from below.

必要事項の入力が終わったら【入力内容を確認する】をクリック

4. 入力情報と一致するメンバー情報が表示されますので、【選択】を押します。

・メンバー情報が表示されない場合は、手順3で入力したメンバー情報、IDが異なっていることが考えられます。

過去に所属していたチーム責任者または日本協会にお問い合わせのうえ、正しい情報を確認してください。

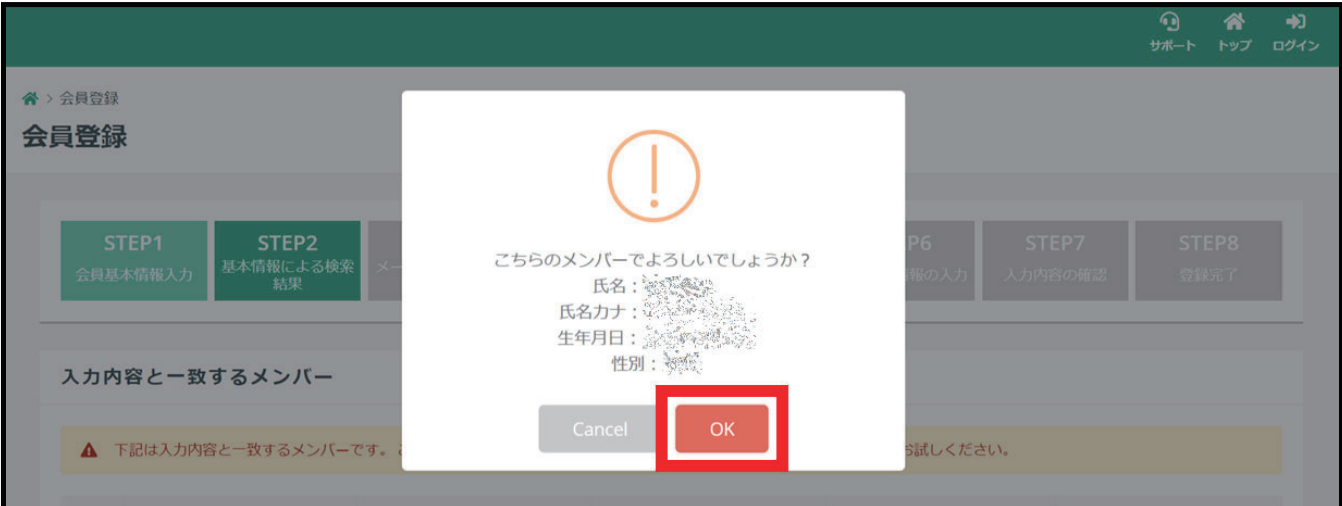
※正しいメンバー情報を入力しているにも関わらず一致しない場合は、旧システムで登録されていたメンバーの氏名や氏名カナ、生年月日に一部誤りがあった可能性が考えられます。登録されている正しい情報をチーム責任者や日本協会にご確認ください。



The screenshot shows the '会員登録' (Member Registration) page. At the top, there are navigation links for 'サポート' (Support), 'トップ' (Home), and 'ログイン' (Login). Below that, the page title '会員登録' is displayed. A progress bar shows eight steps: STEP1 (Member Basic Information Input), STEP2 (Search Results by Basic Information), STEP3 (Email Address Input), STEP4 (Confirmation Email), STEP5 (Confirmation Key Input), STEP6 (Member Detailed Information Input), STEP7 (Confirmation of Input Content), and STEP8 (Registration Complete). The current step is STEP2. Below the progress bar, there is a section titled '入力内容と一致するメンバー' (Members matching input content). A warning message states: '△ 下記は入力内容と一致するメンバーです。ご自身の情報と一致しない場合は、「戻る」ボタンを押して前画面から再度お試しください。' (The following are members matching the input content. If the information does not match your own, please press the 'Back' button and try again from the previous screen). Below this is a table with columns: '操作' (Action), '氏名' (Name), '氏名カナ' (Name Kana), '生年月日' (Date of Birth), '性別' (Gender), and '直近の所属チーム' (Recent Affiliated Team). The first row of the table has a red box around the '選択' (Select) button in the '操作' column. A red arrow points from the text below to this button. Below the table is a '戻る' (Back) button. At the bottom left, there are links for 'トップへ戻る' (Return to Top) and '利用規約 特定商取引法に基づく表記' (Terms of Use, Disclosure under the Act on Specified Commercial Transactions). At the bottom right, there is a copyright notice: 'Copyright © All Japan Judo Federation, All rights reserved.'

ご自身の情報が表示されているか確認して、【選択】をクリック

5. 確認画面で【OK】を押します。



The screenshot shows a confirmation dialog box overlaid on the registration page. The dialog box has a white background and a grey border. At the top center is an orange exclamation mark icon. Below the icon, the text reads: 'こちらのメンバーよろしいでしょうか?' (Is this member okay?). Below this, the member's details are listed: '氏名:' (Name), '氏名カナ:' (Name Kana), '生年月日:' (Date of Birth), and '性別:' (Gender). At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'Cancel' and 'OK'. The 'OK' button is highlighted with a red box.

6. 登録するメールアドレスを入力し、【確認メールを送信する】を押します。

- ・登録するメールアドレスを入力します。入力間違いにご注意ください。
- ・すでにシステムに登録されているメールアドレスは使用できません。登録するメールアドレスがすでにシステム内で別のメンバーが使用されている場合は、他のPCメールアドレスやスマートフォンのメールアドレス、または無料で作成できるGmailやYahooメールのアドレスをご用意ください。

The screenshot shows the 'JGA-Web' membership registration process. At the top, there are navigation links for 'マニュアル', 'FAQ', 'トップ', and 'ログイン'. Below the header, the current page is '会員登録' (Member Registration). A progress bar shows eight steps: STEP1 (会員基本情報入力), STEP2 (基本情報による検索結果), STEP3 (メールアドレスの入力), STEP4 (確認メール), STEP5 (確認キーの入力), STEP6 (会員詳細情報の入力), STEP7 (入力内容の確認), and STEP8 (登録完了). STEP3 is currently active. A yellow warning box states: 'スマートフォンや携帯電話の場合、迷惑メール対策によりシステムからのメール受信が拒否されてしまうことがあります。必ず事前にメールの受信拒否設定をご確認いただき、「no-reply@nf-membership.jp」からのメールを受信できる設定にしてください。' Below this is a form with a label 'メールアドレス' and a red asterisk, followed by a red-bordered input field. A button labeled '確認メールを送信する' is highlighted with a red box. At the bottom left, there are links for 'トップへ戻る', '利用規約', and '特定商取引法に基づく表記'. At the bottom right, the copyright notice reads 'Copyright © Japan NF Association, All rights reserved.'

7. メールが正しく送信されたら一度画面を閉じ、入力したメールアドレスの受信ボックスを確認します。

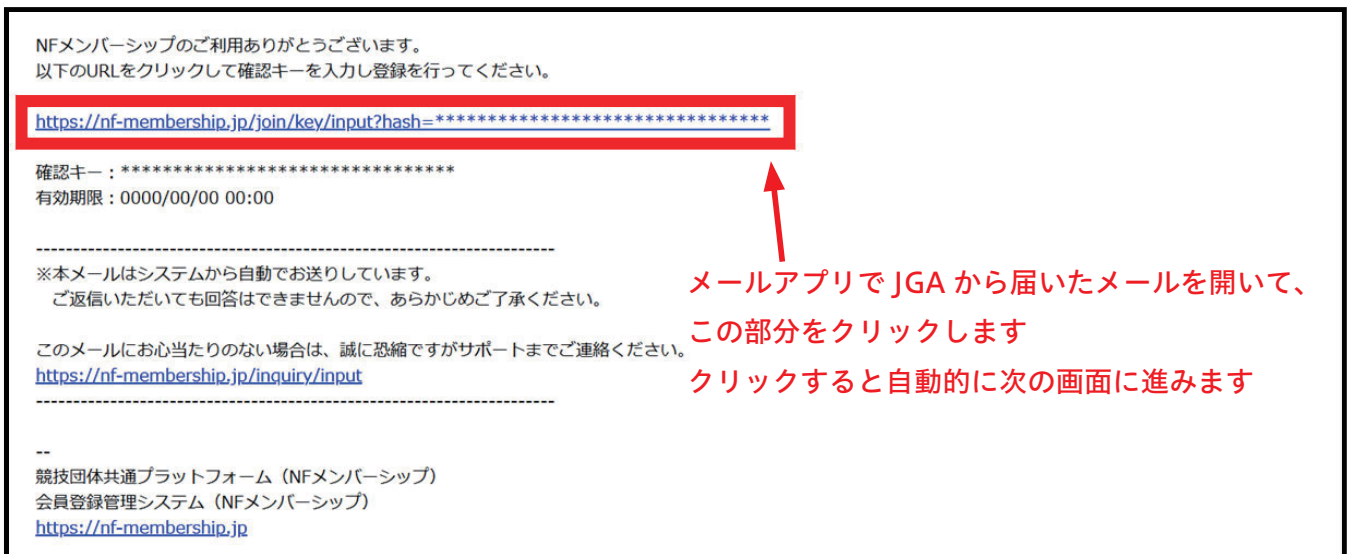
- ・入力したメールアドレス宛に確認メールが送信されます。
- ・何度送信してもメールが届かない場合は、他のPCメールアドレスやスマートフォンなどのメールアドレスを入力し直して再度送信をお試しください。
- ・登録したいメールアドレスがシステム内で別のメンバーが使用されていて確認メールを送信できない場合は、他のメールアドレスをご用意の上、【再度基本情報から入力する】から送信し直します。

この時点で会員登録の画面を閉じます

メールアプリでJGAから送られてきたメールを開きます

8. 受信ボックスに届いたメールの本文中から、一番上の【URL】を押します。

- ・登録されたメールアドレスの受信ボックスに送信された確認メールが届いているか確認します。
- ・届いたメールを開き、本文中の一番上にある、長いURLをクリックします。



9. システムの画面が自動で立ち上がります。確認キーが入力された状態で、【次へ】を押します。

- ・メールのURLをクリックすると確認キーが自動で入力された状態になります。もし空欄の場合は、メール本文中にある確認キーをコピーして入力することで次の画面へ進めます。
- ・確認キーの有効期間は24時間です。24時間を過ぎて無効になった場合は、手順1. から再度お手続きください。



10. 登録情報の必須項目を入力し、【入力内容を確認する】を押します。

・こちらの登録情報はログイン後のマイページでも追加・修正ができます。お急ぎの場合は必須項目のみ入力して会員登録を完了させてください。

・必須項目は「保護者確認(18歳未満の場合のみ)」「携帯番号(18歳以上の場合のみ)」「パスワード」「パスワード(確認)」です。

・パスワードは忘れにくい半角英数字記号8~20字で設定してください。

※使用可能な記号は以下の通りです。

!"#\$%&'()*~|-^@[:;],./\`{+*}<>?_

JGA-Web

マニュアル FAQ トップ ログイン

会員登録

会員登録

STEP1 会員基本情報入力 | STEP2 基本情報による検索結果 | STEP3 メールアドレスの入力 | STEP4 確認メール | STEP5 確認キーの入力 | STEP6 会員詳細情報の入力 | STEP7 入力内容の確認 | STEP8 登録完了

顔写真

ファイルを選択

下記の条件を満たす写真を登録してください。

- ・ファイルサイズ：縦480×横360ピクセル以上、所定の縦横比(4:3)、4MB以下
- ・ファイルの種類：JPEG、PNG

会員情報

氏名	****
氏名カナ	*****
氏名アルファベット	*****
生年月日	0000年00月00日(00歳)
保護者確認	18歳未満の方は保護者の確認を得てください。 <input type="checkbox"/> 保護者の確認を得ました
性別	男性
郵便番号	半角数字 例) 5678901 <input type="button" value="検索"/>
住所(都道府県)	選択してください
住所(市区町村)	100字以内 例) 渋谷区代々木
住所(丁目・番地)	100字以内 例) 1-2-3
住所(建物名・部屋番号)	100字以内 例) サンプル会館5F

連絡先情報

メールアドレス

メールアドレス

電話番号

*1 18歳以上の方は電話番号(携帯)が必須です。18歳未満の方はいずれかの電話番号が必須です。

電話番号(携帯) (*1)

電話番号(自宅) (*1)

受信設定

情報サービスメール **必須** 受信する 受信しない

下記項目がイベントなどの情報が当年度の登録の有無にかかわらず配信されます。
※当年度の各種登録者対象のご案内メールについては受信設定の対象外となります。

ログイン情報

ログインID

① ログインIDについて

ログインする際には、「メンバーID」もしくは「メールアドレス」をログインIDとしてご入力いただく必要がございます。それら以外を利用してログインされたい場合は、任意のログインIDを設定することが可能です。なお、任意のログインIDを設定された場合も、「メンバーID」もしくは「メールアドレス」を利用してログインすることが可能です。任意のログインIDを設定される場合は、「任意のログインIDを設定する」にチェックし、ログインIDを入力してください。

任意のログインIDを設定する

任意のログインID

半角英数字記号8~20字
使用可能な記号は以下の通りです。
- (ハフアン) (アンダースコア)
ただし、最初の文字は必ずアルファベットとしてください。

パスワード

パスワード **必須**

パスワード(確認) **必須**

< トップに戻る

利用規約 特定個人情報に基づく表記

Copyright © Japan NF Association. All rights reserved.

1.1. 登録情報を確認、【登録する】を押します。

- ・修正する場合は、【入力内容を修正する】を押します。

NF-メンバーシップ

マニュアル FAQ トップ ログイン

会員登録

会員登録

STEP1 会員基本情報入力 STEP2 基本情報による検索結果 STEP3 メールアドレスの入力 STEP4 確認メール STEP5 確認キーの入力 STEP6 会員詳細情報の入力 STEP7 入力内容の確認 STEP8 登録完了

まだ登録は完了していません
登録内容の最終確認後、ページ下部の「登録する」ボタンを押してください。

会員情報

氏名	****
氏名カナ	*****
氏名アルファベット	*****
生年月日	0000年00月00日 (00歳)
性別	**
住所	

連絡先情報

メールアドレス

メールアドレス	*****@email.jp
---------	----------------

電話番号

電話番号 (携帯)	08012345678
電話番号 (自宅)	

受信設定

情報サービスメール	受信する
-----------	------

ログイン情報

ログインID

① ログインIDについて
ログインするには、「メンバーID」もしくは「メールアドレス」をログインIDとしてご入力いただく必要があります。それら以外を利用してログインされたい場合は、任意のログインIDを設定することが可能です。なお、任意のログインIDを設定された場合も、「メンバーID」もしくは「メールアドレス」を利用してログインすることが可能です。

任意のログインID	(未設定)
-----------	-------

パスワード

パスワード	*****
-------	-------

入力内容を修正する **登録する**

< トップへ戻る

利用規約 特定商取引法に基づく表記

Copyright © Japan NF Association. All rights reserved.

12. 初回ログイン（旧システムのメンバー情報引継ぎ）が完了します。設定したメールアドレスとパスワードでログインできます。

- ・会員登録が完了すると完了メールが届きます。
- ・メールに記載されている「メンバーID」または「登録メールアドレス」のいずれかと、「設定したパスワード」でログインできます。

※メンバーIDはログイン後のマイページ「メンバー」メニューの「アカウント設定」からも確認することができます。

NF-メンバーシップ

マニュアル FAQ トップ ログイン

会員登録

会員登録

STEP1 会員基本情報入力

STEP2 基本情報による検索結果

STEP3 メールアドレスの入力

STEP4 確認メール

STEP5 確認キーの入力

STEP6 会員詳細情報の入力

STEP7 入力内容の確認

STEP8 登録完了

● 会員登録が完了しました。
下記よりログインいただけます。

① 現在0000年度の各種受付を行っています。

*****@email.jp

パスワード

ログイン

▶ [メンバーID、ログインIDをお忘れの方はこちら](#)

▶ [パスワードをお忘れの方はこちら](#)

アカウントをお持ちでない方はこちら

会員登録

↑

↑

登録が完了したら、メールアドレスと
パスワードを入力して
【ログイン】をクリックして
システムにログインできることを確認してください